

**MODULO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEL
DIPENDENTE PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 54-bis DEL D. LGS. 165/2001**

Dati del segnalante

(I dati inseriti saranno trattati tutelando la riservatezza dell'identità del segnalante per tutto il procedimento di competenza di ASSB)

Nome e cognome del segnalante:	
Qualifica professionale o incarico di servizio attuale:	
Unità organizzativa e sede di servizio attuale:	
Qualifica professionale o incarico di servizio all'epoca del fatto segnalato:	
Unità organizzativa e sede di servizio all'epoca del fatto segnalato:	
Telefono:	
Indirizzo e-mail:	

Se la segnalazione è già stata fatta ad altri soggetti, compilare la seguente tabella:

Soggetto	Data della segnalazione	Esito della segnalazione

Se no, specificare i motivi per cui la segnalazione non è stata rivolta ad altri soggetti:

--

Dati e informazioni circa la segnalazione di condotta illecita

Ente in cui si è verificato il fatto:	<input type="text"/>
Periodo o data in cui si è verificato il fatto:	Dal <input type="text"/> al <input type="text"/>
Luogo fisico in cui si è verificato il fatto:	<input type="text"/>
Soggetto che ha commesso il fatto: nome, cognome, qualifica (possono essere inseriti più nomi)	<input type="text"/> <input type="text"/>
Eventuali soggetti privati coinvolti:	<input type="text"/>
Eventuali imprese coinvolte:	<input type="text"/>
Modalità con cui è venuto a conoscenza del fatto:	<input type="text"/>
Eventuali altri soggetti che possono riferire sul fatto (nome, cognome, qualifica)	<input type="text"/> <input type="text"/>
Area a cui può essere riferito il fatto:	<input type="text"/> <input type="text"/>
Se "Altro" specificare:	<input type="text"/>
Descrizione del fatto: (comportamento delle persone coinvolte, circostanze esterne e conseguenze)	<input type="text"/> <input type="text"/>
La condotta è illecita perché:	<input type="text"/> <input type="text"/>
Se "Altro" specificare:	<input type="text"/>

Allegare all'e-mail, oltre al presente modulo, la copia del documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.

Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Finalità del trattamento

L'Azienda Servizi Sociali di Bolzano raccoglie e tratta i dati personali degli Interessati per l'esecuzione delle operazioni di trattamento strettamente necessarie al perseguimento delle finalità per le quali il trattamento è consentito. In particolare, i dati personali da Lei forniti ai fini della compilazione del *"Modulo per la segnalazione di condotte illecite da parte del dipendente pubblico ai sensi dell'art. 54-bis del D. Lgs. 165/2001"* verranno gestiti e trattati da parte dell'Azienda Servizi Sociali di Bolzano e, nello specifico, da parte del/della Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (in seguito RPCT) nell'ambito dei propri ruoli e competenze, così come definiti dalla L. n. 190/2012, dalle Linee Guida dell'ANAC in materia di *whistleblowing*, adottate con determinazione sub n. 6 del 2015 e dalle direttive e circolari aziendali di riferimento che, in caso di interesse, è possibile fornirLe, nonché per l'elaborazione di statistiche rese completamente anonime.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alla segnalazione inoltrata, se non nei limiti individuati dalla determinazione ANAC n. 6 del 2015 sopra individuata.

Modalità di trattamento

L' Azienda Servizi Sociali di Bolzano tratta i dati personali degli interessati in modo lecito, secondo correttezza ed in modo da assicurarne la riservatezza e la sicurezza. Il trattamento viene effettuato mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate, e, comunque, con specifica adozione di una procedura finalizzata a consentire l'accesso e l'utilizzo ai soli operatori eventualmente all'uopo autorizzati dal RPCT stesso.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi

I dati personali potranno venire a conoscenza del solo RPCT. Nel caso sia necessario il coinvolgimento di articolazioni interne ad ASSB per lo svolgimento di attività istruttorie o per l'esercizio dell'azione disciplinare, si procederà alla trasmissione della sola parte del modulo che reca i contenuti della segnalazione e della eventuale documentazione a corredo, dalla quale dovranno essere obbligatoriamente eliminati tutti i riferimenti che possano permettere di risalire all'identità del segnalante.

Diffusione e Trasferimento dei dati all'estero

I dati personali dell'Interessato non saranno diffusi e non saranno trasferiti all'estero.

Durata del trattamento

I trattamenti di cui alla presente informativa avranno la durata strettamente necessaria agli adempimenti imposti al Titolare dalle leggi nazionali e/o sovranazionali.

Diritti dell'Interessato

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti, previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR):

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR)
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (artt. 16, 17 e 18 del GDPR);
- di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);

- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del GDPR).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail al Titolare del Trattamento dei Dati Personali o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Dati relativi al Titolare e al Delegato del Trattamento dei Dati Personali

In conclusione, La informiamo che, per quanto riguarda tutti i trattamenti sopra indicati, così come rispetto a tutte le operazioni ad essi collegate e/o connesse e/o consequenziali, Titolare del Trattamento dei Suoi dati è l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano, con sede amministrativa in piazza Anita Pichler, 12 a Bolzano, nella persona del legale rappresentante *pro tempore*.

Delegato al Trattamento dei Dati Personali è il/la Direttore/Direttrice Generale *pro tempore* di A.S.S.B. nel suo ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / Data Protection Officer-DPO) a cui Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy, è reperibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@aziendasociale.bz.it.

Bolzano, il _____

Il /La Segnalante
