

DOMANDE CONCORSO PER LA COPERTURA DI 12 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A VI Q.F. **FRAGEN WETTBEWERB ZUR BESETZUNG VON 12 STELLEN ALS VERWALTUNGSASSISTENT/IN VI. F.E.**

Amministrativo

- 1) Il candidato esponga l'istituto giuridico dell'accesso civico.
- 2) Il candidato esponga la responsabilità del pubblico dipendente.
- 3) Il candidato esponga le funzioni del responsabile del procedimento (procedimento amministrativo diverso dalla materia degli affidamenti).
- 4) Il candidato esponga i possibili vizi dell'atto amministrativo e i loro effetti.
- 5) Il candidato esponga le principali fasi del procedimento amministrativo.
- 6) Il candidato esponga l'istituto dell'accesso ai documenti amministrativi.
- 7) Il candidato illustri l'istituto dell'annullamento d'ufficio di un provvedimento amministrativo.
- 8) Il candidato illustri gli elementi essenziali di un atto amministrativo.
- 9) Il candidato esponga cosa si intende per obbligo motivazionale del provvedimento amministrativo.
- 10) Il candidato illustri i possibili mezzi di impugnazione avverso un provvedimento amministrativo.

Privacy

- 1) Il candidato esponga cosa si intende per „dato personale“
- 2) Il candidato descriva cosa si intende per „trattamento“ di dati personali in materia Privacy.
- 3) Il candidato esponga il ruolo e le funzioni del DPO.
- 4) Il candidato esponga le misure minime da adottare per la tutela della privacy.
- 5) Il candidato esponga cosa si intende per il diritto „all'oblio“.

ASSB

- 1) Il candidato esponga quali sono i principi e le finalità dell'Azienda previsti dallo Statuto.
- 2) Il candidato esponga le funzioni ed i compiti della giunta e consiglio comunale previsti dallo Statuto.
- 3) Il candidato esponga gli organi dell'Azienda previsti dallo Statuto.
- 4) Il candidato descriva le principali sanzioni disciplinari previste dal codice disciplinare.
- 5) Il candidato esponga in quali occasioni si commina la sanzione della censura.
- 6) Il candidato descriva l'iter del procedimento disciplinare.
- 7) Il candidato illustri i rapporti istituzionali tra Comune e Assb in base al regolamento di organizzazione.
- 8) Il candidato esponga a quali principi si ispira la gestione delle risorse umane in base al regolamento di organizzazione.
- 9) Il candidato illustri le differenze tra codice comportamentale e codice disciplinare.
- 10) Il candidato descriva la struttura organizzativa dell'Azienda.